



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
ESTADO DO PARANÁ

**CONVÊNIO DE TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA – SUBVENÇÃO SOCIAL – RECURSO TESOUREO MUNICIPAL Nº 01/2015, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO E O CENTRO DE APOIO E ESPERANÇA DE LONDRINA, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.**

De um lado, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DO PINHAL, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Paraná, 983, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 76.968.064/0001-42, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, DARTAGNAN CALIXTO FRAIZ, brasileiro, casado, portador do RG 773.261-9 SSP/IIPR e CPF 171.895.279-15, residente e domiciliado na Rua Paraná, 945, doravante denominado CONCEDENTE, e de outro lado o CENTRO DE APOIO E ESPERANÇA DE LONDRINA, entidade sem fins lucrativos, com sede na Rua Silvio Pegoraro, 283, Jardim Petrópolis, na cidade de Londrina - Paraná, inscrita no CNPJ/MF 05.030.509/0001-09, neste ato representado por sua Presidente IRACEMA FERREIRA DOS SANTOS, brasileira, portadora do RG n.º 458.677 SSP/PR e CPF 169.167.704-30, residente e domiciliado na Rua Serra do Vento, 76 – Jardim Bandeirantes - Londrina - Paraná, doravante denominado CONVENENTE, resolvem celebrar o Presente Termo de Convênio de Transferência Voluntária – Subvenção Social, regido pela Constituição Federal e Constituição Estadual, Lei 4320/1964, Resolução nº. 028/2011 e Instrução Normativa 61/2011 do TCEPR, Lei Complementar 101/2000, Lei Complementar Estadual 113/2005, Lei Federal 8666/1993, Portaria/SAS/Nº 055/1999 e demais atos normativos do Poder Público aplicáveis, mediante cláusulas e condições seguintes:

**Cláusula Primeira: DO OBJETO** – O presente Termo de Convênio tem por objeto atender em regime de albergue e abrigo e refeições, acompanhantes e pacientes do Município de Ribeirão do Pinhal portadores de Neoplasia Maligna em tratamento no fora do domicílio, no Instituto de Câncer Antonio Prudente de Londrina, em consonância com o Plano de Trabalho.

**Parágrafo Único: DO PLANO DE TRABALHO** – Peça do ato da Transferência Voluntária, elaborado de acordo com o Art. 8º da Resolução 28/2011 do TCE/PR, devidamente aprovado por este CONCEDENTE, que passa a fazer parte integrante deste Termo, independentemente de sua transcrição. A aplicação dos recursos de forma diversa do que houver sido originalmente estabelecido pelo Plano de Trabalho exige a prévia alteração deste e sua aprovação pelo CONCEDENTE, com no mínimo 60 (sessenta) dias da vigência do convênio, observada sempre, a compatibilidade com o objeto pactuado.

**Cláusula Segunda: DA EXECUÇÃO** - Para a execução do objeto, A CONCEDENTE repassará ao CONVENENTE, o valor previsto na Cláusula Terceira em forma de recursos financeiros. No caso da entidade tomadora não sujeitas a procedimentos licitatórios, deverá utilizar dentro dos princípios aplicáveis à administração pública, ou seja, fazer orçamentos de pesquisas de preços, atendendo os princípios da moralidade, impessoalidade, da economicidade, da isonomia e eficácia, justificando expressamente a opção utilizada, sob pena de responsabilidade pelo ato, de no mínimo 03 (três) orçamentos com a indicação do valor unitário dos serviços ou produtos, e suas qualidades, adquirindo sempre os de menores preços cotados de acordo com o art. 18 da Resolução 28/2011.

**Cláusula Terceira: DO VALOR** - O valor do presente Convênio é de R\$ 9.456,00 (nove mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais), cujo valor será repassado em moeda corrente no País, segundo o cronograma físico-financeiro.

**Parágrafo Primeiro: DA FORMA DE REPASSE** – Os recursos financeiros serão repassados, em 11 (onze) parcelas, em conta corrente única e específica para este convênio, aberta em banco oficial, guardando consonância com as fases ou etapas de execução do objeto, sob pena de aplicação das penalidades previstas.

**Parágrafo Segundo: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** – O recurso financeiro para cumprimento do estabelecido no presente Termo de Convênio está vinculado



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
ESTADO DO PARANÁ

06-Secretaria Municipal de Assistência Social e correrão por conta da dotação orçamentária  
002 – Fundo Municipal da Assistência Social  
08.244.0012.6038 – Repasse a Entidades – LOM-SAS-RP  
3.3.50.43.00.00 – Subvenções Sociais – 001400 – 00000-0000/01/07/00/00- Recursos Ordinários(livre).

**Cláusula Quarta: DA LIBERAÇÃO DE RECURSOS** – As liberações das parcelas da transferência voluntária serão em estrita conformidade com Plano de Trabalho aprovado e conforme cronograma de desembolso, exceto nos casos a seguir:

I- quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases, práticas atentórias aos princípios fundamentais da administração públicas, ou o inadimplemento do executor com relação às outras cláusulas pactuadas;

II- quando o executor deixar de adotar medidas saneadoras apontadas pela entidade concedente dos recursos e pelo Tribunal de Contas e ou descumprir qualquer das cláusulas pactuada.

**Parágrafo Único: CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:**

ORDEM DAS PARCELAS	VALOR R\$	DESEMBOLSO
1ª parcela	R\$ 1.456,00	Fevereiro de 2015
2ª parcela	R\$ 800,00	Março de 2015
3ª parcela	R\$ 800,00	Abril de 2015
4ª parcela	R\$ 800,00	Mai de 2015
5ª parcela	R\$ 800,00	Junho de 2015
6ª parcela	R\$ 800,00	Julho de 2015
7ª parcela	R\$ 800,00	Agosto de 2015
8ª parcela	R\$ 800,00	Setembro de 2015
9ª parcela	R\$ 800,00	Outubro de 2015
10ª parcela	R\$ 800,00	Novembro de 2015
11ª parcela	R\$ 800,00	Dezembro de 2015
Total:	R\$ 9.456,00	////////////////////

**Cláusula Quinta: DA UTILIZAÇÃO DO RECURSO FINANCEIRO** – na utilização dos recursos, o CONVENIENTE deverá utilizá-los de acordo com o previsto no Plano de Trabalho, permitindo-se a movimentação dos recursos somente para pagamento de despesas mediante emissão de cheque nominal cruzado e não endossável, ordem bancária, ou transferência eletrônica, em nome do credor. Salvo motivo de caso fortuito ou de força maior devidamente justificado e comprovado, o gestor deverá iniciar a execução do objeto do termo de transferência dentro de 30 (trinta) dias a partir do recebimento da primeira parcela dos recursos, sendo vedado:

I- realizar despesas a títulos de taxa de administração, de gerência ou similar;

II- pagamento a qualquer título a servidor ou empregado, integrantes do quadro de pessoal da entidade da Administração Pública Direta ou Indireta, por serviços de consultorias ou assistência técnica;

III- utilizar os recursos em finalidade diversa da estabelecida, salvo apresentação de novo plano de trabalho;

IV- realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

V- realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou atualização monetária, inclusive os referentes a pagamentos e recolhimentos fora dos prazos, decorrentes de culpa do agente da entidade tomadora dos recursos;

VI- realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;

VII- transferências de recursos públicos como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos, e a terceiros que não figurem como parte no objeto do ato de transferência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
ESTADO DO PARANÁ

**Parágrafo Primeiro: DA APLICAÇÃO:** Os recursos, enquanto não empregados na sua finalidade, deverão ser, obrigatoriamente, aplicados nos termos art. 116 § 4º da Lei 8666/1993:

I- em caderneta de poupança de instituição financeira oficial, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês;

II- em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos da dívida pública, quando sua utilização verificar-se em prazos menores que um mês;

**Parágrafo Segundo: DOS RENDIMENTOS** – Os rendimentos decorrentes da aplicação do recurso serão computados a crédito do presente Termo de Convênio e aplicados, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, ficando sujeito às mesmas condições de prestação de contas.

**Parágrafo terceiro: DA COMPROVAÇÃO DAS DESPESAS** - A comprovação das despesas efetuadas se dará por notas fiscais e demais documentos comprobatórios, revestidos das formalidades legais, os quais deverão conter, além da descrição do bem ou do serviço adquirido, expressa menção ao número do convênio, seguido do ano e do nome ou da sigla do órgão concedente. O documento emitido deve ser legível, sem rasuras, e constar certificação do responsável pelo recebimento das mercadorias ou serviços prestados.

**Cláusula Sexta: DAS OBRIGAÇÕES** - são obrigações:

**1- Do CONCEDENTE:**

I. Transferir ao CONVENIENTE, em conta específica, os recursos financeiros Orçado e Suplementado para o exercício de 2015, para atendimento ao constante na cláusula primeira.

II. Liberar os recursos financeiros à entidade em estrita obediência ao cronograma físico-financeiro.

III. Supervisionar as aplicações dos recursos, pelo fiscal responsável Alan Paiva, CPF nº 084.808.469-52.

IV. Consolidar as Prestações de Contas dos recursos repassados nos prazos, formas e normas contidas na Resolução 028/2011 e Instrução Normativa 61/2011 pelo Sistema Integrado de Transferências-SIT – bimestralmente, e pelo portal e-Contas Paraná por meio do sistema de petição eletrônico por certificação digital, ao final da transferência.

V. Prestar todo e qualquer auxílio/informação para a correta aplicação do recurso repassado e trâmite do processo.

**2- Do CONVENIENTE:**

I. Utilizar os recursos financeiros transferidos, observando as normas estabelecidas nas legislações, empregando os recursos exclusivamente para o cumprimento dos objetivos estabelecidos pelo termo de convênio, visando ao cumprimento integral do objeto do presente Termo de Convênio.

II. Apresentar a Prestação de Contas dos recursos financeiros recebidos nos prazos e formas estipulados pela Resolução 28/2011 e Instrução Normativa 61/2011 do TCE/PR, pelo SIT-bimestralmente ao TC/PR, e de acordo com a cláusula nona ao CONCEDENTE.

III. Prestar à CONCEDENTE, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros vinculados ao Presente Termo de Convênio.

IV. Sujeitar-se às atividades de controle, avaliação e vistoria e/ou fiscalização da UGT da Entidade, Secretaria Municipal de Assistência Social, Controladoria Interna Municipal, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, a qualquer tempo e lugar, atendendo as recomendações, exigências e determinações do concedente dos recursos e dos agentes dos sistemas de controle interno e externo.

V. Manter em dias suas obrigações patronais, tendo suas Certidões relativas à Seguridade Social (INSS), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, e demais certidões expressas no art. 3º da IN 61/2011 atualizadas.

**Cláusula Sétima: DOS SALDOS DE CONVÊNIO** - Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do convênio, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos aos cofres do Município – órgão repassador dos recursos, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
ESTADO DO PARANÁ

instauração de tomada de contas do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão repassador dos recursos, bem como a suspensão da Certidão Liberatória Municipal.

**Cláusula Oitava: DO PRAZO DE VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES** – A vigência deste Termo de Convênio será a partir da data de sua assinatura encerrando-se em 31/01/2016, podendo ser alterado e ou prorrogado de acordo com a lei, por tempo até a conclusão final dos repasses e utilização dos recursos, desde que não implique em alteração de seu objeto, devendo a proposta de alteração ser apresentada em prazo não inferior a 60 (sessenta) dias do término da vigência, mediante acordo prévio entre os partícipes, constituindo-se as alterações ajustadas em Termos Aditivos, que deste serão partes integrantes para todos os efeitos e direitos.

**Cláusula Nona: DA PRESTAÇÃO DE CONTAS** – A Prestação de Contas dos recursos recebidos deverá ser elaborada pelo CONVENIENTE, atendendo a regulamentação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, pelo SiT-Sistema Integrado de Transferências - bimestrais, de acordo com a Resolução nº 28/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011, e também, apresentar ao CONCEDENTE dos recursos, prestação de contas parcial 6 (seis) meses a contar da data da assinatura do convênio e final até 30 (trinta) dias a contar da data da vigência do convênio, composta dos comprovantes de pagamentos originais efetuados - notas fiscais de compras ou prestação de serviços 1ª via devidamente certificada quanto ao recebimento dos bens ou serviço pelo responsável; recibos de pagamentos de autônomos com os devidos descontos legais; se pagamento de pessoal: holerites assinados e datados ou comprovante de pagamentos mediante autenticação bancária com identificação do beneficiário; recolhimentos dos encargos fiscais e sociais (INSS, FGTS, PIS, IRRF) com autenticação bancária.

**Parágrafo Primeiro:** Não sendo prestadas as contas devidas pelo tomador dos recursos nos prazos estabelecidos, o órgão concedente, sob pena de responsabilidade solidária e das demais cominações legais, deverá instaurar, dentro de 30 (trinta) dias, a Tomada de Contas Especial, observados os art. 233 e 234 do Regimento Interno. Instaurada a Tomada de Contas Especial, o concedente dos recursos comunicará ao Tribunal de Contas do Paraná.

**Parágrafo Segundo: DOS DOCUMENTOS:** Os documentos originais comprobatórios das despesas realizada à conta deste convênio, após análise pelo CONCEDENTE quando da prestação de contas apresentadas, serão devolvidos à Entidade e deverão permanecer, por prazo de 10 (dez) anos, contados do julgamento definitivo das contas, arquivadas na Entidade, em local seguro, em boa ordem e estado de conservação, à disposição da fiscalização da Prefeitura Municipal e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bem como do Ministério Público e demais órgãos se a competência permitir, conforme instruído no Art. 20 da IN 61/2011.

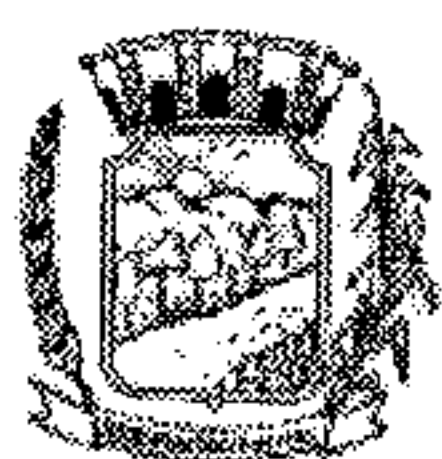
**Cláusula Décima: DA DENÚNCIA, RESCISÃO OU EXTINÇÃO DO CONVÊNIO** - Este convênio poderá ser denunciado, rescindido ou extinto, a qualquer tempo, por ambas as partes, desde que seja notificado a parte com pelo menos 30 (trinta) dias de antecedência, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e vantagens do tempo da vigência.

I- Constitui motivo para denúncia ou rescisão do presente convênio o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas.

III- A extinção se dará no encerramento do prazo previsto na cláusula oitava ou em termo aditivo de prazo celebrado.

III- A rescisão do convênio, quando resultar em dano ao erário, ensejará a Tomada de Contas Especial nos termos dos artigos 233 e 234 do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Paraná.

**Cláusula Décima Primeira: DO FORO** – As questões decorrentes deste Termo de Convênio, que não possam ser resolvidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Ribeirão do Pinhal – Estado do Paraná.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
ESTADO DO PARANÁ


Por estarem justos e conveniados, firmam o presente em duas vias de igual forma e teor para os efeitos legais, com as testemunhas abaixo identificadas, no qual se obrigam a cumprir fielmente sob as penas da lei.


Ribeirão do Pinhal, 10 de fevereiro de 2015.


Dartagnan Calixto Fraiz  
Prefeito Municipal

  
Iracema Ferreira dos Santos  
Presidente do Centro de Apoio e Esperança de Londrina

Testemunhas – UGT da Entidade:

  
1- Romilda Ferreira dos Santos  
CPF 515.246.279-68

  
2- Zeli dos Santos Correia Patricio  
CPF 825.598.213-20

  
3- Gilmar Vieira Brene  
CPF 448.710.589-72