**COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO**

**PAS Nº\_\_\_\_\_\_\_\_ - PORTARIA Nº \_\_\_\_\_/20\_\_\_.**

**RELATÓRIO FINAL**

Vistos e examinados os autos de Processo Administrativo Sancionatório nº \_\_\_/20\_\_\_ com vistas a apurar conduta violadora às obrigações editalícias e contratuais, em face da Empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ segue o exposto:

**1. DA INSTAURAÇÃO DO PROCESSO**

(Informar sobre a instauração do processo pela autoridade competente)

A Comissão de Processo Administrativo Sancionatório instaurada pela Portaria nº \_\_\_/20\_\_\_\_, de \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, publicada no D.O.M. nº \_\_\_\_/20\_\_\_, de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_, do(a) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, apresenta o relatório conclusivo de seus trabalhos de apuração de supostas irregularidades \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (descrição do tipo de irregularidade investigada), apontadas nos autos do Processo nº \_\_\_/20\_\_\_, constituídos de\_\_\_\_\_ fls.

**2. DA INSTALAÇÃO DO PROCESSO**

(Informar sobre a instalação do processo pela Comissão)

Instalada após a publicação da Portaria nº \_\_\_/20, a Comissão, ...

**3. DA INSTRUÇÃO PROCESSUAL**

(Relacionar os principais atos praticados pela comissão com vistas à instrução do processo)

Durante a fase de instrução processual a Comissão praticou os seguintes atos com vistas a apurar os fatos alegados, dentre outros, os relacionados abaixo:

**4. DOS FATOS**

(Relacionar e sintetizar os argumentos, fatos e documentos que determinaram a instauração do processo administrativo)

**5. DO CONTRADITÓRIO E AMPLA DEFESA**

(Relacionar os atos praticados pela comissão para o atendimento a esses princípios, tais como o fornecimento de cópias do processo, vistas do processo e notificações)

**6. DA DEFESA PRÉVIA**

(Relacionar de forma resumida os principais argumentos, fatos e documentos apresentados na defesa e contrapor com a análise dos fatos da suposta irregularidade cometida)

**7. DA REVELIA** (se for o caso)

(Relatar se houver transcurso de prazo para apresentação de contranotificação/defesa/recurso sem manifestação da empresa)

**8. DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA**

**8.1. DA TIPIFICAÇÃO DA CONDUTA**

(Descrever a conduta violatória imputada a empresa)

**8.2. DAS SANÇÕES APLICÁVEIS**

(Descrever as sanções aplicáveis imputadas a empresa)

**9. DA CONCLUSÃO**

(Apontar de forma conclusiva, as penalidades a serem aplicadas a cada investigada, apontando os fundamentos legais que corroboram a conclusão da comissão)

Com base nas provas e nas análises dos argumentos fáticos e jurídicos apresentados na instrução, na defesa apresentada e de acordo com os princípios da legalidade, razoabilidade e proporcionalidade, a Comissão apresenta, de maneira conclusiva, a sua convicção do cometimento de infração administrativa da empresa indiciada, conforme a seguir: ou ARQUIVAMENTO do Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Descrever as sanções aplicáveis no caso concreto)

**Exemplo 1**: Esta Comissão de Processo Administrativo Sancionatório, em atenção aos princípios da proporcionalidade, da razoabilidade, RECOMENDA ao(à) Ilustríssimo(a) Senhor(a) Secretário(a) Municipal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a aplicação das seguintes sanções:

1. **Multa** no valor de R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), referente a \_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_) da obrigação inadimplida, com base (fazer referência ao contrato e/ou Edital e/ou Lei nº 14.133/21);
2. **Impedimento de Licitar** pelo prazo de (determinar prazo, sendo no mínimo 1 ano e no máximo 3 anos), com base (fazer referência ao contrato e/ou Edital e/ou Lei nº 14.133/21);

ou

3. **Declaração de Inidoneidade** pelo prazo de (determinar prazo, sendo no mínimo 3 anos e no máximo 6 anos), com base (fazer referência ao contrato e/ou Edital e/ou Lei nº 14.133/21); sem prejuízo das demais sanções previstas no edital e na legislação vigente.

**Exemplo 2**: Ante todo o exposto, a Comissão de Processo Administrativo Sancionatório RECOMENDA ao(à) Ilustríssimo(a) Senhor(a) Secretário(a) Municipal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Arquivamento deste Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Por fim, ressalta-se que, todo o trâmite deste Processo Administrativo Sancionatório nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ observou os princípios da legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, interesse público e eficiência.

Ante todo o exposto, e certa de ter cumprido fielmente os trabalhos de que foi incumbida, a Comissão submete o presente RELATÓRIO FINAL à consideração superior do(a) Ilustríssimo(a) Senhor(a) Secretário(a) Municipal de Administração, para fins de julgamento, nos termos do Decreto Municipal nº 020/2023.

É o Relatório.

Ribeirão do Pinhal, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

# Nome do Responsável

Presidente da Comissão

# Nome do Responsável Nome do Responsável

Membro da Comissão Membro da Comissão