



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº 090/2025
Proposta de Concessão**

PROPONENTE

NOME: WILLIAN ANTONIO DE PAIVA

CARGO/FUNÇÃO: SECRETÁRIO

CPF: 071.176.609-61

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Nova Fátima – Encontro Secretaria de Esportes Regional Cornélio Procópio

Saída: 26 de Fevereiro de 2025

Retorno: 26 de Fevereiro 2025

Em, 19 de Fevereiro de 2025.

WILLIAN ANTONIO DE PAIVA

Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 19 de Fevereiro de 2025.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo 1/2 de diária solicitadas. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

Em, 19 de Fevereiro de 2025.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

(Paga a importância de R\$ 80,00 (Oitenta reais) referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante).

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo

Nome do Servidor Beneficiário: *William Antonio de Paulo*

CPF: *07117660961*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *Novo Fátima*

Data de Saída: *26/02/2023*


Hora da Saída: *09:30*

Data de Chegada: *26/02/2023*

Hora da Chegada: *19:30*

3. JUSTIFICATIVA

*Entretido pessoal do exterior do Estado
do Paraná a convite do Município*





4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: *Vanline*

Placa: *SEL 9660*

Frota: *Esportos*

Particular: *10*

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Assinatura do Servidor Beneficiário

Secretária de Esportes
Regional 03 de Cornélio Procópio

Convida os gestores esportivos da regional 03, para participar do encontro de gestores e capacitação do proesporte, que acontecerá na cidade de Nova Fátima.

26 DE FEVEREIRO 2025

Início as 08:30 ao 12:00,
retornando as 13:30 com
encerramento as 17:30.

Avenida José de souza, 879 - Centro -
(Nova Fátima Country Club)
Nova fátima Pr. 86310-000