



RELATÓRIO DE GESTÃO/ATIVIDADES SECRETARIA MUNICIPAL DE
SAÚDE

RIBEIRÃO DO PINHAL/PR
1º bimestre de 2025

Prefeito Municipal de Ribeirão do Pinhal

Dartagnan Calixto Fraiz

Vice-Prefeito de Ribeirão do Pinhal

Rodrigo Lanini Borges

Secretária Municipal de Saúde

Deiziane Rodrigues Escaraber

Diretora de Saúde

Vanderlene da Silveira de Rezende

Enfermeira Responsável Técnica – UBS Moysés Lupion/Central

Zeni de Campos

Enfermeira Responsável Técnica – UBS Joaquim Domingues Oliveira/ Vila Almeida

Kátia do Carmo Ito Bianconi

Enfermeira Responsável Técnica – UBS Dr. Fernando César de Oliveira/ Santa Terezinha

Carine Badaró da Silveira Pinto Utida

Enfermeira Responsável Técnica – UBS José Antônio de Moraes/ Posto da Mulher

Joice Strombeck Vaz

Departamento de Vigilância Sanitária

Paulo Emílio Coutinho- Médico Veterinário

Departamento de Epidemiologia

Zeni de Campos - Enfermeira

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão tem como objetivo apresentar uma descrição de forma resumida das principais ações e atividades realizadas pela Secretaria Municipal Saúde

sob a gestão da Secretária Deiziane Rodrigues Escaraber, no período de 06 de janeiro a 28 de fevereiro de 2025, ou seja, o 1º bimestre de 2025 conforme recomendação da Administração Municipal.

O exercício de 2025 marca o início da nova gestão (2025-2028) do Prefeito reeleito Dartagnan Calixto Fraiz.

DADOS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Paraná, 940 – Centro
Ribeirão do Pinhal/PR, CEP 86490-000
Telefone: (43) 3551-1204
E-mail: smsrpinhal@hotmail.com

1. INSTITUIÇÕES DE SAÚDE MUNICIPAIS

UBS MOYSÉS LUPION – Posto Central

Rua Vereadora Ruth Martinez Corrêa, n.º 940, Centro
Telefone: (43) 3551 1204
e-mail: postocentral69@gmail.com

UBS JOSÉ ANTÔNIO DE MORAES - POSTO DA MULHER

Rua Espírito Santo, S/n – Centro
Tel: 43- 3551-2775
e-mail:ubsfamilia519@gmail.com

UBS JOAQUIM RODRIGUES DE OLIVEIRA – VILA ALMEIDA

Rua Vereador Lucas de Carvalho, S/n, Vila Almeida
Tel: 43 3551-3183
e-mail ubsvilaalmeida@gmail.com

UBS FERNANDO CÉZAR DE OLIVEIRA

Rua Vereador Francisco César Nogari, nº 1560 – Vila Santa Terezinha
Tel: 43-99970-0615
e-mail: ubssantaterezinha35@gmail.com

UBS TRIOLÂNDIA

Avenida Júlio Farah, s/n, Triolândia.

e-mail: ubstriolandia@gmail.com

E-mail: escolacarlito@outlook.com

2. AÇÕES REALIZADAS

A gestão da Secretária Deiziane Escarabel, iniciou-se no dia 06 de Janeiro de 2025. Ao longo da sua primeira semana, buscou levantar dados pertinentes a sua secretaria, bem como, número de funcionários, fluxo de atendimentos, levantamento de filas de exames e procedimentos. Na semana do dia 06 a 07 de janeiro de 2025 se reuniu com todas as enfermeiras, para

alinhamento de fluxo de atendimento. Determinou em reunião, a responsabilidade de cada profissional, ressaltando o dever das enfermeiras responsáveis técnicas (ART) de cada unidade e a importância de se ter uma hierarquia (Secretária de Saúde - Enfermeira RT – Demais membros da Equipe), atendimento humanizado em saúde.

Considerando o atual cenário de Dengue, definiu-se em reunião, que é responsabilidade de todos os profissionais disseminar informações de prevenção, bem como, busca ativa de casos positivos no município.

Realizou reunião com equipe responsável do agendamento, para organização do serviço, assim, como a descentralização do agendamento.

Na semana do dia 13 a 17 de janeiro, se reuniu com Assistente social, enfermeira responsável pela saúde mental e psicóloga, para tratar de assuntos relacionados ao atendimentos as crianças com autismo e demais pacientes com necessidades de acompanhamento psicológico e psiquiátrico.

Com o objetivo de otimizar o atendimento nas unidades de saúde, solicitou a contratação de mais auxiliar administrativo, para suprir a demanda de recepção e agendamento nos postos de saúde. De modo que, o paciente após consulta, já deixe a instituição com os exames de laboratório previamente agendados.

No dia 16 de Janeiro, se reuniu com a equipe da Ezco, empresa responsável pelo SAMU, para alinhamento do fluxo de atendimentos, melhorias de comunicação entre os serviços.

Solicitado a contratação de mais um profissional de fisioterapia, para atender a demanda dos pacientes no município.

Solicitado a contratação de mais um médico para melhorias no fluxo de atendimentos.

Na semana do dia 20 a 24 de fevereiro de 2025, se reuniu com responsáveis da UBS José Antônio de Moraes, para estratégias de melhorias no atendimento a população no quesito: vacinação. Também foi realizado reunião com a Apoiadora do Cosems, Eloá, que nos auxiliou no acolhimento a nova secretária, assim como, assuntos relacionados a orçamento com a o contador Marcelo.

Na mesma semana, no dia 23 de Janeiro, a Secretária Deiziane, esteve na 18RS regional de saúde, participando da reunião do GTARO, ressaltou a importância dessa reunião, na qual, foi discutido assuntos pertinentes a melhorias no atendimento a gestantes, desde a sua primeira consulta até o desfecho do parto.

Na semana do dia 27 a 31 de Janeiro de 2025, a Secretária Deiziane, se reuniu com os motoristas vinculados a sua secretárias, para definição da organização de escalas, atendimento humanizado aos pacientes que necessitam de transporte coletivo para atendimentos nas cidades vizinhas.

No dia 31 de Janeiro, a Secretária participou da primeira reunião do COSEMS, na oportunidade, foram tratados assuntos referentes ao acolhimento de novos gestores, cronograma de atividades anual.





Fevereiro

No mês de fevereiro, a Secretária de Saúde, participou de uma reunião com a equipe do CISNOP, onde foram discutidos as seguintes pautas, apresentação do novo presidente do consórcio, esclarecimentos acerca do piso da enfermagem da equipe do SAMU, entre outros assuntos importantes.

No mesmo mês a Secretária participou de umas reuniões importantes em Curitiba/PR, sendo uma de apresentação do COSEMS, apresentação do relatório de atividades de 2024 e apresentação do cronograma anual para 2025. No mesmo dia, também participou de uma importante reunião, no Conselho Regional de Medicina (CRM), onde foram discutidos estratégias de melhorias para atendimento humanizado.

Ribeirão do Pinhal, sediou a segunda reunião do COSEMS, no dia 25/02/2025, na oportunidade, contamos com a presença do Prefeito Dr. Dartagnan.





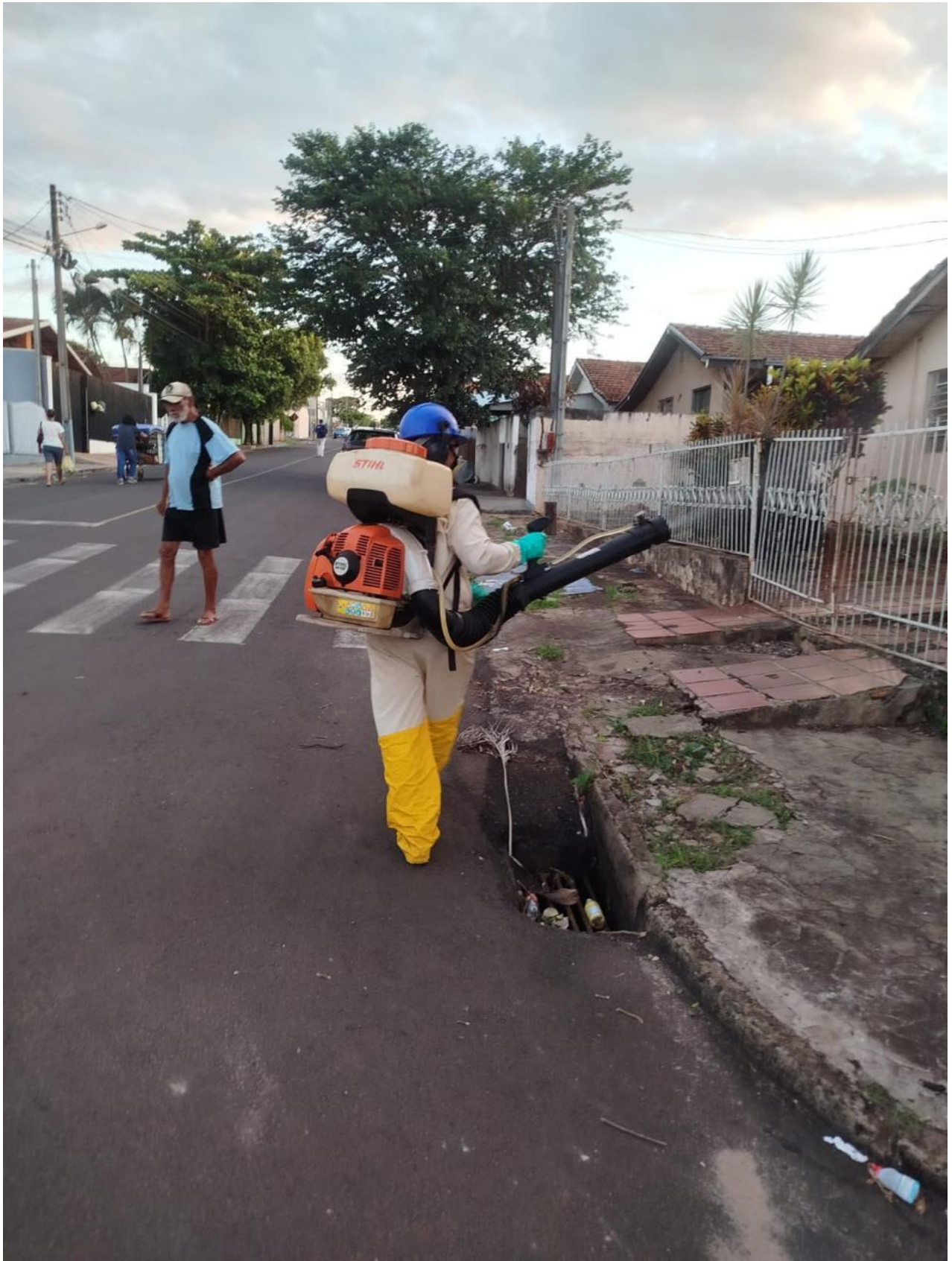
Fevereiro também foi marcado por reuniões envolvendo as demais secretárias: Meio Ambiente, Viação e Transportes e Obras, para ação de prevenção a dengue. Além, dos trabalhos de orientações desenvolvidos pelos agentes de saúde, também, foi realizado multirrão em todos os bairros da cidade.















3. AÇÕES DE MELHORIAS NO BIMESTRE:

- Descentralização do agendamento de exames laboratoriais, otimizando tempo dos munícipes que ao consultar já saem com suas guias autorizadas/previamente agendados. Inclusive na Triolândia;
- Contratação de mais um médico para ampliar o atendimento, incluindo atendimentos de Urologia;
- Ampliação no horário de vacinação, sendo diariamente das 7h:30 às 16h:30, sem intervalo para o almoço. E uma vez ao mês, na última terça-feira de cada mês, atendimento até às 19h;
- Levantamento da fila de espera de exames complexos;
- Contratação de um técnico de enfermagem, para suprir necessidade da UBS Posto da Mulher;
- Contratação de uma fisioterapeuta, ampliando o atendimento;
- Contratação de três auxiliares administrativo para atender as demandas dos postos de saúde, incluindo o agendamento.;
- Planejamento e desenvolvimento de estratégias para próximos meses;

