



RIBEIRÃO DO PINHAL

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 747 /2025 Proposta de Concessão

PROPONENTE

Nome: José Felipe da Silva Galdino

CARGO/FUNÇÃO: Chefe de obras públicas e desenvolvimento urbano

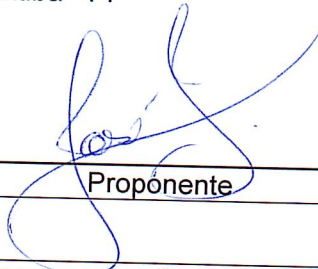
CPF 124.135.129-50

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO: capacitação plano de execução BIP e BEP- Curitiba - Pr

Saída: 15/09/2025 (00:00h)

Chegada: 18/09/2025 (09:00h)

Em: 12 de setembro de 2025



Proponente

INFORMAÇÃO

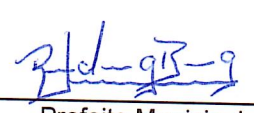
Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária. Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em: 12 de setembro de 2025

Contador

CONCESSÃO

Concedo 02 diária e ¼ solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;
12 de setembro de 2025



Prefeito Municipal

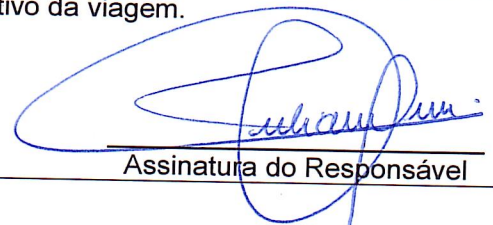
PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de R\$ 562,50 (quinhentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos) referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante com nº 22972 da agência nº. 3882 (ITAU)

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.



Assinatura do Responsável



PREFEITURA DE RIBEIRÃO DO PINHAL

ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

2. NOME: Jose Felipe da Silva GALDINO
3. CARGO/FUNÇÃO: Arquiteto Urbanista
4. CPF: 124.135.129-50
5. N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

6. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: Curitiba
Data de Saída: 15/09/25 Hora da Saída: 00:00
Data de Chegada: 18/09/25 Hora da Chegada: 09:00

7. JUSTIFICATIVA

Capacitação Bim para servidores públicos.

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo:

Placa:

Frota:

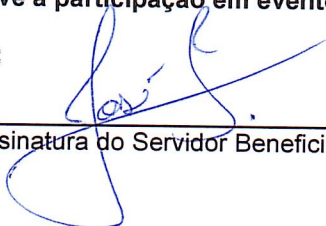
Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);


Assinatura do Servidor Beneficiário

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DA INOVAÇÃO PARA PLANOS PROJETOS E OBRAS - DGI

3. CRONOGRAMA DE CAPACITAÇÃO

Dia 1 – Data: 16/09/2025

Plano de Implantação BIM (BIP)

Público: Servidores públicos responsáveis pelo planejamento do processo de implantação e implementação do BIM na Instituição.

Carga Horária: 6 horas

Descrição do curso: O desenvolvimento do Plano de Implantação BIM é fundamental para o processo de implantação do BIM na instituição. Este curso tem por objetivo apresentar aos servidores públicos a estrutura mínima do Plano de Implantação BIM institucional a fim de garantir maior efetividade no processo de implementação.

Dia 2 – Data: 17/09/2025

Plano de Execução BIM (BEP)

Público: Servidores da AECO (arquitetura, engenharia, construção e operação)

Carga Horária: 6 horas

Descrição do curso: O Plano de Execução BIM é um documento que descreve o conjunto de informações necessárias em nível suficiente para definir o processo de desenvolvimento do projeto. O curso tem por objetivo apresentar aos servidores públicos a estrutura mínima do Plano de Execução BIM a ser utilizado como instrumento de apoio à elaboração e fiscalização de projetos desenvolvidos com o uso da metodologia BIM.