



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 81../2023
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: Valdemir coelho de lima

CARGO/FUNÇÃO: motorista

CPF: 033 660 189 17

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

CAMPO MOURÃO- LEVAR HANDEBOOL MASCULINO

Saída: 04/03/23

Retorno: 04/03/23

Em, 09 de março de 2023.

Valdemir Coelho de Lima
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 09 de março de 2023.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo ½ DE DIÁRIA que corresponde a **R\$. 125,00.**

Em, 09 de março de 2023.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL
Unidade Administrativa: Poder Executivo –
Nome do Servidor Beneficiário: VALDEMIR COELHO DE LIMA
CPF: 033.660.189.17
N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: CAMPO MOURÃO
Data de Saída: 04/03/23
Data de Chegada: 04/03/23
Hora da Saída: 04:45
Hora da Chegada: 18:30

3. JUSTIFICATIVA

LEVAR ATLETAS HANDEBOL MASCULINO
CAMPO MOURÃO



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**
ESTADO DO PARANÁ

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: VAN ESPORTE

Placa: BCO - 9910

Frota: ESPORTE

Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Valdemir Celso de Lima

Assinatura do Servidor Beneficiário