



PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº 55./2023
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: Ronaldo Roberto Batista Pereira
CARGO/FUNÇÃO: Operador de Máquinas
CPF: 041 195 519 54

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Marialva- PR.

Saída: 28/02/23

Retorno: 28/02/23

Em, 28 de fevereiro de 2023.

Ronaldo Roberto Batista Pereira
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 28 de fevereiro de 2023.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo ½ diária 125,00 (cento e vinte e cinco reais) solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

Em, 28 de fevereiro de 2023.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL
Unidade Administrativa: Poder Executivo –
Nome do Servidor Beneficiário: RONALDO R.B. PEREIRA
CPF: 041.195.519.54
N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: MARIALVA
Data de Saída: 28/02/23
Data de Chegada: 28/02/23
Hora da Saída: 06:30
Hora da Chegada: 18:30

3. JUSTIFICATIVA

BUSCAR ESCAVADEIRA HIDRAULICA JCB 220.



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:	
Valor Unitário das Diárias:	Valor a Restituir:
Valor total das Diárias:	

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: <i>CARRETA PRANCHA</i>	Placa: <i>BCP.5573</i>
Frota: <i>RODOVIÁRIO ESCAVATEIR JCB</i>	Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Rosália L.B. Pereira

Assinatura do Servidor Beneficiário