



**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº.618/2023**  
**Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** José Felipe da Silva Galdino  
**CARGO/FUNÇÃO:** Chefe do Departamento de Obras Públicas.  
**CPF:** 124.135.129-50  
**LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:** Reunião Técnica em Jacarezinho sobre Convênio com a Itaipu Binacional.  
**de:** 21/07/2023 as 8:00  
**à:** 21/07/2023 as 13:00  
**Em:** 20 de julho de 2023.

\_\_\_\_\_  
José Felipe da Silva Galdino  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária. Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_  
**Em,** 20 de julho de 2023.

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo 01 diárias de R\$40,00 solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;  
**Em,** 20 de julho de 2023.

\_\_\_\_\_  
Dartagnan Calixto Fraiz  
Prefeito Municipal

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de **R\$40,00** (quarenta reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

\_\_\_\_\_  
Adilson Martins Inácio  
Assinatura do Responsável



NUMERO DIÁRIA:

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR
DIÁRIA DE MOTORISTAS

1. NOME: *Jose Felipe da Silva Galdino*
2. CARGO/FUNÇÃO: *Chefe de obras públicas e desenvolvimento urbano*
3. CPF: *124.135.129-50*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

DATA/HORA SAÍDA	DATA/HORA CHEGADA	TOTAL HORA	VALOR DIÁRIA	SAÍDA KM	CHEGADA KM	PLACA	DESTINO
<i>8:00</i>	<i>13:00</i>	<i>5</i>	<i>40</i>				<i>facarejinho</i>

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO  
Utilização de Diárias

4. JUSTIFICATIVA

*Reunião da Amunorpi sobre convênio com a Staipi.*

VALOR SOLICITADO:

Número de Diária:

Valor Unitário das Diária:

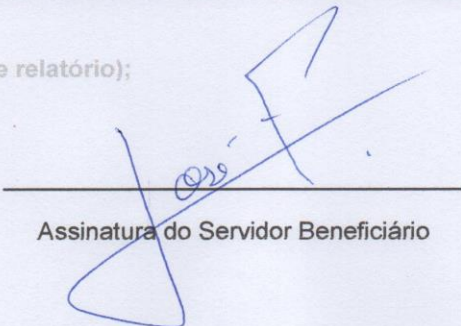
Valor a Restituir:

Valor total das Diária:

4. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor; (colar em folhas anexadas este relatório);

5. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

  
Assinatura do Servidor Beneficiário



**AMUNORPI – ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO  
NORTE PIONEIRO**  
**CNPJ 78.248.721/0001-02 – Telefone: 43-3525-2478**  
**Rua Dois de Abril, 826 – Centro – Jacarezinho - PR**

# Convite

O Presidente da Associação dos Municípios do Norte Pioneiro –  
AMUNORPI

Prefeito de Siqueira Campos

**Luiz Henrique Germano**

Tem a honra e a grata satisfação de convidar Excelentíssimo Senhor (a),  
para participar conosco da Reunião Técnica

**Pauta : Orientação sobre convênio com a Itaipu Binacional**

**Data: 21 de Julho de 2023 – Sexta -Feira.**

**Horário: 09h:00**

**Local: SEBRAE- R. Coronel Figueiredo 749 Centro Jacarezinho /PR.**

**Público alvo : Técnicos Municipais, secretário de  
planejamento.**

**SUA PRESENÇA É MUTIO IMPORTANTE.**

Jacarezinho, 17 de junho de 2023.

**Luiz Henrique Germano**

Presidente AMUNORPI