



PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 393/2023

PROPOSTA DE CONCESSÃO

PROPONENTE

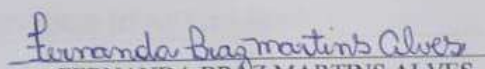
NOME: FERNANDA BRAZ MARTINS ALVES
CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CPF: 072.810.189-08

LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Londrina - PR: Seminário Macrorregional Intersetorial de Gestão do Programa Bolsa Família.

Saída: 13/06/2023 as 05h00min
Retorno: 14/06/2023 as 20h00min

Em, 06 de junho de 2023.

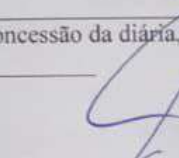

FERNANDA BRAZ MARTINS ALVES
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 06 de junho de 2023.


Marcelo Corinth
Contador

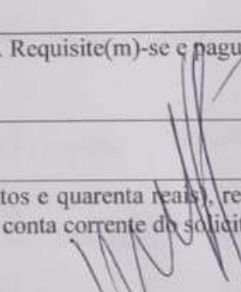
CONCESSÃO

Concedo o pagamento da diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

Em, 06 de junho de 2023.

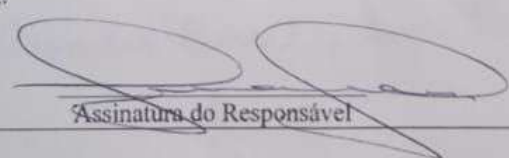
PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), referentes à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.


Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.


Assinatura do Responsável



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: 1 e ½ diária
Valor Unitário das Diárias: R\$ 160,00
Valor total das Diárias: R\$ 240,00

Valor a Restituir: R\$ 0,00

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: Gol
Frota: SMAS

Placa: BEP 9H72
Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;
(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;
(colar em folhas anexadas este relatório);

Fernanda Braz Martins Alves
Assinatura do Servidor Beneficiário