



Prefeitura do Município de Ribeirão do Pinhal  
Estado do Paraná

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 290 / 2023 - Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** CELIO APARECIDO DE OLIVEIRA

**CARGO/FUNÇÃO:** AUX. DE SERVIÇOS GERAIS ESCOLAR

**CPF:** 550.264.359-04

**LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

LONDRINA: retirar os materiais de acordo com a **Liberação n.º 01852680** junto ao Almoxarifado da Sanepar, situado na cidade de Londrina / PR, no endereço: Centro de Distribuição 021 - Sanepar (Almoxarifado em Londrina - Pr.): Rua: Dom Fernando, nº 252 Bairro: Aeroporto.

Saída: 22 / 05 / 2023

Retorno: 22 / 05 / 2023

**Em, 22 de maio de 2023.**

\_\_\_\_\_  
CELIO APARECIDO DE OLIVEIRA

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 19 de maio de 2023.**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo 1/4 (um quarto) de diária solicitada (s). Requisite(m)-se e pague(m)-se;

**Em, 19 de maio de 2023.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de **R\$ 40,00 (quarenta reais)**, referente à concessão de 1/4 diária (s), através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



Prefeitura do Município de Ribeirão do Pinhal  
Estado do Paraná

**REALTÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

Utilização de Diárias

**1. IDENTIFICAÇÃO**

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo – Secretaria Municipal de Transporte e Viação

**Nome do Servidor Beneficiário:** CELIO APARECIDO DE OLIVEIRA

**CPF:** 550.264.359-04

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

**2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO**

**Destino:** Londrina - PR

**Data de Saída:** 22 / 05 / 2023

**Hora da Saída:** 05h00min

**Data de Chegada:** 22 / 05 / 2023

**Hora da Chegada:** 15h00min

**3. JUSTIFICATIVA**

Empty box for justification.



Prefeitura do Município de Ribeirão do Pinhal  
Estado do Paraná

**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** 1/4 diária.

**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 40,00

**Valor a Restituir:** R\$ 0,00

**Valor total das Diárias:** R\$ 40,00

**5. LOCOMOÇÃO:**

**Veículo:** MERCEDES BENZ ATEGO 1419

**Placa:** SDQ-0H12

**Frota:** Rodoviário

**Particular:** -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este relatório)

**7. Certificado ou documentos que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este relatório)

---

**Assinatura do Servidor Beneficiário**