



**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 901/2023**  
**Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** DEIVID JUNIOR DE MELO  
**CARGO/FUNÇÃO:** SECRETARIO MUNICIPAL DE ESPORTES  
**CPF:** 038.285.789-50  
**SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**  
CURSO DO PROGRAMA ESPORTES QUE QUEREMOS  
**LOCAL:** LONDRINA  
Saída: 11/09/2023  
Retorno: 11/09/2023  
**Em, 01 de setembro de 2023.**

DEIVID JUNIOR DE MELO  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 01 de setembro de 2023**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo 1/2 diária solicitadas. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

**Em, 01 de setembro de 2023**

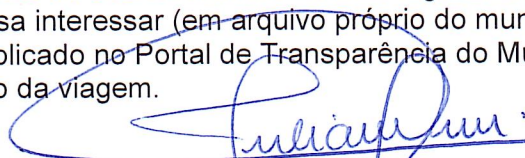
**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

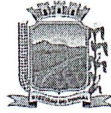
Paga a importância de **R\$80,00** (oitenta reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

  
\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

Utilização de Diárias

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo -

Nome do Servidor Beneficiário: *Dimiel Junior de Melo.*

CPF: *038.285.789.50.*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: *901*

**2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO**

Destino: *Londrina PR.*

Data de Saída: *11/09/23*

Hora da Saída: *06:00 h.*

Data de Chegada: *11/09/23*

Hora da Chegada: *21:00 h.*

**3. JUSTIFICATIVA**

*Curso do Programa Esporte que queremos, do Programa de Gestão do Esporte Paranaense na cidade de Londrina na 2ª Mover-regional.*



PREFEITURA DE  
**RIBEIRÃO DO PINHAL**  
ESTADO DO PARANÁ

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: 1/2	Valor a Restituir: -
Valor Unitário das Diárias: 80,00	
Valor total das Diárias: 80,00	

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: <i>carro / New Beetle</i>	Placa: <i>AOR 9596.</i>
Frota: <i>Esporte</i>	Particular: -

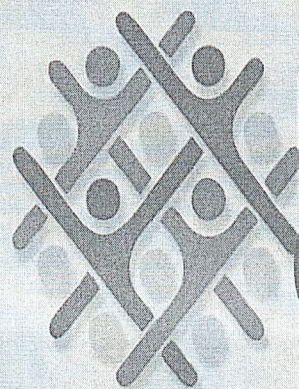
6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Assinatura do Servidor Beneficiário



# ESPORTE QUE QUEREMOS

PROGRAMA DE GESTÃO DO ESPORTE PARANAENSE

**Evento presencial**

**Inscrição aqui**



## MACRORREGIÃO 2

**Regionais:**

**03. Cornélio Procópio**

**04. Londrina | 12. Ivaiporã**

**11/09** 08h00  
às 18h00

**Local: LONDRINA**

**Instituto de Ensino Superior de Londrina (INESUL)**

Av. Duque de Caxias, 1290  
Jardim Nova Londres

