

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 914/2023****PROPOSTA DE CONCESSÃO****PROPONENTE****NOME:** JOÃO DANTAS DE GÓES**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA**CPF:** 739.265.072-68**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Cornélio Procópio - PR: transporte de atletas participantes Campeonato SESC de Xadrez.

Saída: 02/09/2023

Retorno: 02/09/2023

Em, 01 de setembro de 2023.
JOÃO DANTAS DE GÓES
Proponente**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

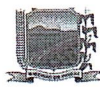
Em, 01 de setembro de 2023._____
Marcelo Corinth
Contador**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de ½ (meia) diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

Em, 01 de setembro de 2023.**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**Paga a importância de R\$ 80,00 (oitenta reais), referentes à concessão de ½ (meia) diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente: **Banco SICREDI, Agência: 0717, Conta Corrente: 42124-3.**_____
Ordenador de Despesa**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.


Assinatura do Responsável

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura**Nome do Servidor Beneficiário:** João Dantas de Góes**CPF:** 739.265.072-68**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:****2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO****Destino:** Cornélio Procópio - PR**Data de Saída:** 02/09/2023**Hora da Saída:** 10h00**Data de Chegada:** 02/09/2023**Hora de Chegada:** 22h00**3. JUSTIFICATIVA**

Transporte de atletas participantes
Campeonato Desc. de xadrez.

4. VALOR SOLICITADO:**Números de Diárias:** ½ diária**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 160,00**Valor a Restituir:** R\$ 0,00**Valor total das Diárias:** R\$ 80,00**5. LOCOMOÇÃO****Veículo:** Van**Placa:** SEK 0G44**Frota:** Educação**Particular:** -----

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);


Assinatura do Servidor Beneficiário



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

DECLARAÇÃO

Atesto para os devidos fins que o motorista **João Dantas de Góes**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Cornélio Procópio - PR, no dia 02/09/2023 (sábado), transportando atletas participantes do Campeonato SESC de Xadrez, saindo às 10h00 e retornando às 22h00.

Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, 04 de setembro de 2023.


LUCIA HELENA NOGARI MOREIRA
Secretária Municipal de Educação e Cultura
PORT. 003/2021 - RG: 3.166.516-7

RIBEIRÃO DO PINHAL