




Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 311./2024
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: JOÃO FERNANDO CARNEIRO
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA
CPF: 046.115.639-36
LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:
CORNÉLIO – TRANSPORTE DE PROFESSORES
Saída: 18/03/2024
Retorno: 18/03/2024
Em, 25/03/2024



JOÃO FERNANDO CARNEIRO
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____
Em, 25/03/2024

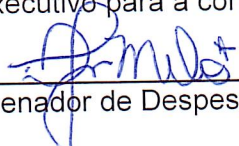
Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

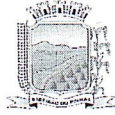
Concedo 1/4 diárias solicitadas. Requisite(m)-se e pague(m)-se;
Em, 25/03/2024

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

(Paga a importância de R\$ 40,00 (Quarenta reais) referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante).



Ordenador de Despesa



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

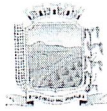
Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL
Unidade Administrativa: Poder Executivo –
Nome do Servidor Beneficiário: *João Fernando Carneiro*
CPF: *046.115633-36*
N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *Camélio Procopio*
Data de Saída: *18/03/2024* Hora da Saída: *12:00 H*
Data de Chegada: *18/03/2024* Hora da Chegada: *19:00 H*

3. JUSTIFICATIVA

Levar professores na faculdade UTF em Camélio Procopio



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:	
Valor Unitário das Diárias:	Valor a Restituir:
Valor total das Diárias:	

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: <i>Van Ineco</i>	Placa: <i>BC9912</i>
Frota: <i>Esporte</i>	Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexas este relatório);

João Leonardo Carneiro

Assinatura do Servidor Beneficiário