



PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº577/2024
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: João Fernando Carneiro

CARGO/FUNÇÃO: Motorista

CPF: 046.115.639-36

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Goierê – Levar Atletas

Saída: 05/04/2024

Retorno 05/04/2024

Em, 04 de Abril de 2024.

João Fernando Carneiro
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 04 de Abril de 2024.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo 1/2 - R\$ 80,00 (reais).

Em, 04 de Abril de 024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de **R\$80,00 (Oitenta reais)** referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

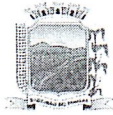
Órgão: Prefeitura Municipal de Ribeirão do Pinhal
Unidade Administrativa:
Nome do Servidor Beneficiário: João Fernando Carneiro
CPF: 046.115.639-36
Nº do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: Rancho Alegre
Hora da Saída: 07:00
Data de Saída: 05/04
Hora da Chegada: 19:40
Data de Chegada: 05/04

3. JUSTIFICATIVA

Levar o time da terceira idade para participar de jogos



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: *União Ineca*

Placa: *RHB8D63*

Frota: *Esporte*

Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório).

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório).

João Fernando Carneiro
Assinatura do Servidor Beneficiário