



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 1143 /2024
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: Valdemir coelho de lima

CARGO/FUNÇÃO: motorista

CPF: 033 660 189 17

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Pinhalão levar jogos – vôlei fem.

Saída: 21.07.24

Retorno 21.07.24

Em, 19.07.24

Valdemir Coelho de Lima

Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 19 de julho de 2024

Marcelo Corinth

Contador

CONCESSÃO

Concedo meia diária – R\$. 80,00 (oitenta reais).

Em, 19 de julho de 2024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo -

Nome do Servidor Beneficiário: VALDOMIR ROELIN LIMA

CPF: 033.660.189-17

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: PINHAL - PR

Data de Saída: 21/07/2024

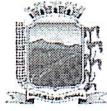
Hora da Saída: 06:30

Data de Chegada: 21/07/2024

Hora da Chegada: 19:25

3. JUSTIFICATIVA

LEVAR ATLETAS VOLEIBOL FEMININO



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: *MILHO ONIBUS*

Placa: *BRP - 2682*

Frota: *SAUSE*

Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Galdermi Colho de Lima

Assinatura do Servidor Beneficiário