



Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº1916/2024
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME:EZIQUEL MARTINS
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA
CPF: 050972659-39
SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO: transporte de atletas futebol de campo - CAmbará
SAIDA: 15/11/24 (5:30 HR)
RETORNO: 15/11/24 (15:30 HR)

Em,14 de novembro de 2024.

EZIQUEL MARTINS
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em,14 de novembro de 2024.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo 1/4 (um quarto) diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

Em,14 de novembro de 2024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

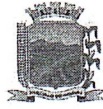
Paga a importância de **R\$40,00** (quarenta reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo –

Nome do Servidor Beneficiário: *Erizuel Martins*

CPF: *05097265939*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: *191612024*

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *Ribeirão do Pinhal à Cambaia*

Data de Saída: *15/11/24*

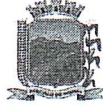
Hora da Saída: *5:30*

Data de Chegada: *15/11/24*

Hora da Chegada: *15:30*

3. JUSTIFICATIVA

Transporte de atletas futebol de campo - Cambaia



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias: 40,00

Valor a Restituir: 40,00

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: Ônibus BOC

Placa: BAC-7824

Frota: Denton SIMETEL

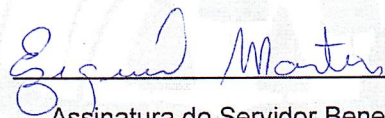
Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);



Assinatura do Servidor Beneficiário