



Prefeitura do Município de Ribeirão do Pinhal  
Estado do Paraná

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº 033/2019 - Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** LUCAS ROSA ADRIANO

**CARGO/FUNÇÃO:** SECRETARIO

**CPF:** 093.202.209-05

**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

LOCAL: BRASÍLIA – Ministério do Esporte e Gabinetes Parlamentares.

Saída: 11/02/2019

Retorno: 14/02/2019

**Em, 08 de fevereiro de 2019.**

LUCAS ROSA ADRIANO  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.  
Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 08 de fevereiro de 2019.**

Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo 02 diária(s) solicitadas. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

**Em, 08 de fevereiro de 2019.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 1.000,00 (MIL REAIS), referente à concessão de 02 diária(s), através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

Assinatura do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL  
- ESTADO DO PARANÁ -

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. Identificação

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo

Nome do Servidor Beneficiário: *Lucas Rosa Ledruano*

CPF: *093.202.209-05*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: *Brasília - DF*

Data de Saída: *01/02/2019*

Data de Chegada: *14/02/2019*

Hora da Saída: *5:30*

Hora da Chegada: *23:30*

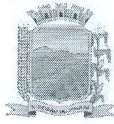
3. Justificativa

*Estivemos em Brasília para conseguir recursos para o es-  
porte e Turismo. Estive em reunião dia 12/02 na Secre-  
taria de Especial de Esportes em uma reunião no  
Departamento de Infraestrutura para esclarecer  
e possibilidades de aquisição de mais um espaço esport-  
ivo para o município. Estive também visitando as galé-  
rias dos deputados e senadores afim de solicitar estru-  
turas esportivas para o município. no dia 13/02 estive  
no Ministério do Turismo, no departamento de Infraes-  
trutura, levando o projeto do parque Turístico para ouer-  
taras e pedindo os recursos para a aquisição do mesmo.  
No SNE LIS estive reunindo uma disponivel pelas re-  
cursos para estrutura esportivas e pedindo do novo  
projeto e solicitando praxer para cadastro. Depois fomos  
no departamento da LIE para questionar sobre a le-  
gitimidade e ter praxer em relação quanto a produ-  
ção do projeto.*

*2 No Ministério de Turismo,*

Fui ao departamento responsável pelo mapa nacional do Tu  
rusmo para solicitar a inclusão do município para que as  
~~sim~~ possamos conseguir parcerias para eventos do nosso mu-  
nicipio.

Fui ao FNDE para tratar de assuntos referentes ao nos  
do município juntamente com o prefeito



**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**4. VALOR SOLICITADO:**

Números de Diárias: 2

Valor Unitário das Diárias: R\$ 500,00

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias: R\$ 1000,00

**5. LOCOMOÇÃO**

Veículo:

Placa:

Frota:

Particular:

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

Assinatura do Servidor Beneficiário



**Ministério do Turismo**  
**Secretaria Nacional de Estruturação do Turismo**  
**Departamento de Infraestrutura Turística**  
**Fone: 61 2023-7857/7846**

Brasília, 13/02/2019

**DECLARAÇÃO**

Declaramos para os devidos fins que o Srº LUCAS ROSA ADRIANO, Secretário de Esporte da Prefeitura de Ribeirão do Pinhal/PR, participou de reunião neste Departamento de Infraestrutura Turística em 13 do corrente mês.

Atenciosamente,

**MARCIA BEATRIZ BEIRÓ LOURENÇO**  
**Coordenadora Geral de Infraestrutura - CGIE**





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE**  
Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais – DIGAP

**DECLARAÇÃO**

Declaramos para os devidos fins que o Sr. Lucas Rosa Adriano, participou de reunião técnica ocorrida no Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, no dia 13 de Fevereiro de 2019, para tratar de assuntos referentes ao município de Ribeirão do Pinhal-PR.

Brasília, 13 de Fevereiro de 2019.

**Gilvan Silva Batista**

Diretor de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais  
DIGAP/FNDE/MEC





CÂMARA DOS DEPUTADOS

## DECLARAÇÃO

Brasília/DF, 13 de fevereiro de 2019.

Declaro que o Sr. Lucas Rosa Adriano Secretário de Esporte, Turismo e Lazer do Município de **Ribeirão do Pinhal-PR**, esteve nesta Câmara dos Deputados, nos dias 12 e 13/02/2019, o referido secretário cumpriu agenda política no gabinete do Deputado Federal Diego Garcia-Podemos/PR.

Atenciosamente



EDINEIA COELHO

Ponto: 123395



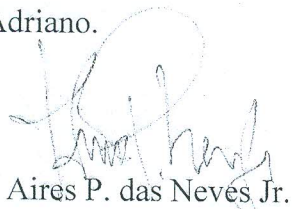


SENADO FEDERAL  
Gabinete do Senador FLÁVIO ARNS

Brasília, 13 de fevereiro de 2019

Declaro, para as devidas necessidades, que o Sr. Prefeito de Ribeirão do Sul, Paraná, Wagner Luiz Oliveira Martins, esteve nesta data no gabinete do Senador Flávio Arns, para tratar de assuntos de sua municipalidade com Sua Excelência.

Na ocasião, o Sr. Prefeito estava acompanhado pelos Senhores Eneucino Iel e Lucas Rosa Adriano.



Aires P. das Nevés Jr.

Chefe de Gabinete

