



**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº. 317/2019**

**PROPOSTA DE CONCESSÃO**

**PROPONENTE**

**NOME:** REINALDO PEREIRA BARREIRA

**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA

**CPF:** 027.030.439-88

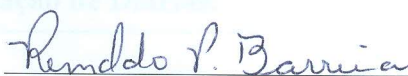
**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Santo Antonio da Platina - PR: conserto de veículo de transporte escolar Placa ARL 7646

Saída: 23/10/2019

Retorno: 23/10/2019

**Em, 23 de outubro de 2019.**



REINALDO PEREIRA BARREIRA

Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 23 de outubro de 2019.**

  
Marcelo Corinth  
Contador

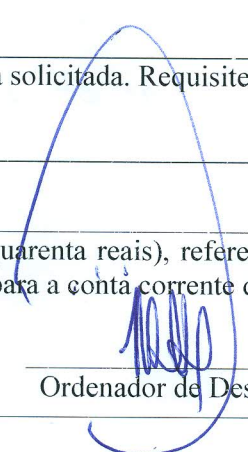
**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de  $\frac{1}{4}$  de diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

**Em, 23 de outubro de 2019.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 40,00 (quarenta reais), referentes à concessão de  $\frac{1}{4}$  de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



VALOR SOLICITADO: RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Número de Diárias: Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

**Nome do Servidor Beneficiário:** Reinaldo Pereira Barreira

**CPF:** 027.030.439-88

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

**Destino:** Santo Antonio da Platina - PR

**Data de Saída:** 23/10/2019

**Hora da Saída:** 07h40

**Data de Chegada:** 23/10/2019

**Hora da Chegada:** 15h00

3. JUSTIFICATIVA

LEVAR VEÍCULO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA  
CONSERTO.  
PLACA ARL 7646

Reinaldo P. Barreira



**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** ¼ de diária

**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 40,00

**Valor a Restituir:** R\$ 0,00

**Valor total das Diárias:** R\$ 40,00

**5. LOCOMOÇÃO**

**Veículo:** Micro-ônibus

**Placa:** ARL 7646

**Frota:** Educação

**Particular:** -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

Assinatura do Servidor Beneficiário





**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**DECLARAÇÃO**

Atesto para os devidos fins que o motorista **Reinaldo Pereira Barreira**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Santo Antônio da Platina - PR, no dia 23/10/2019 (quarta-feira) levando veículo de transporte escolar de Placa ARL 7646 para conserto.

Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, em 24 de outubro de 2019.

TEREZINHA DE CAMPOS SILVA  
**Secretária Municipal de Educação e Cultura**  
PORT. 07/2017 - RG: 1.737.843-0