



Processo Administrativo de Concessão de Diárias Nº. 354/2019.
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: PAULO EMÍLIO COUTINHO
CARGO/FUNÇÃO: MÉDICO VETERINÁRIO
CPF: 457.888.129-68

LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Convite para participar da Reunião de apoio técnico para a aplicação da RDC-153 e Revisão de indicadores do VIGIASUS da Vigilância Sanitária e Saúde do Trabalhador. para custeio da despesa será utilizado recurso da fonte 495 c/c 279-9 Vigiasus.

VALOR DA DIÁRIA – R\$ 40,00(Quarenta reais)

Paulo Emílio Coutinho

INFORMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária nº _____;
Em, 05/12/2019.

Marcelo Corinth

SUPERVISOR

Superior hierárquico do Departamento ou Secretaria em que o proponente encontra-se lotado, responsável por controlar e fiscalizar as saídas dos agentes públicos a serviço do município.

Vanderlene Silveira de Rezende
Ordenadora de Despesas

CONCESSÃO

Concedo diária solicitada, conforme relatório do supervisor em anexo. Requisite-se e pague(m)-se;

Wagner Luiz de Oliveira Martins
Prefeito Municipal

PAGAMENTO / RECEBIMENTO

Paga a importância de R\$ 40,00 referente à concessão de diária(s), no período de 12/12/2019, conforme relatório em anexo através da conta corrente do Poder Executivo com nº..... para a conta corrente do solicitante com o nº. 2.501-2, da agência nº.3882

Vanderlene Silveira de Rezende
Ordenadora de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

Júlio César Pinheiro
Secretário Administrativo



3



Reunião técnica

De: Adão da Silva

Para: Geraldo Santa C.Pavão, Camila Regina F. Oliveira, Carlos Eduardo de Godoi, Maria Cecília Lazzarotto, VISA Rancho Alegre Institucional, Andreza Soares Manfrin, Sívio Antonio de Almeida, José Claudio da Silva, Ana Claudia Barizon, Paulo Emílio Coutinho, Edigar, José Carlos Biaggi, Cícero Nodemo Amaro, Altino Roberto do Carmo, Tiago Tsturion, Leandro Camargo, Reinaldo Marqui, Francisca Batista de Souza, Sidney Fernandes da Silva, Mauro Sergio Ywazaki, Leandro Camargo de Souza, Aiza de Matos Silva, Tiago Ferreira Cruz, Lilian de Matos Lobo, Wellington Henrique de Oliveira, Edson Carlos Capi, Vanderlei Carlos de Moraes, Cesar Augusto da Silva Carrara, Rosemeiry Aparecida Rubio, Zeni

Cópia: marialuz@sesa.pr.gov.br

Cópia oculta:

Assunto: Reunião técnica

Enviada em: 04/12/2019 | 08:53

Recebida em: 04/12/2019 | 08:56

Bom dia a todos!

Venho através deste convidá-los para participar da reunião de apoio técnico para aplicação da RDC-153 e revisão dos indicadores VIGIASUS, da Vigilância Sanitária e Saúde do Trabalhador, que será realizada no dia 12 de dezembro de 2019 das 08:30 as 16:30 Auditório da 18ª Regional de Saúde.

Contamos com a presença de todos.

Atenciosamente,

Adão da Silva
Técnico Seg. Trabalho
SCVSAT - 18ª Regional de Saúde
(43) 3520-3555



①



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL
Unidade Administrativa: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Nome do Servidor Beneficiário: *Paulo Emílio Courinho*
CPF: *457.088.129-68*
N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *CORNÉLIO POCCOPIO*
Data de Saída: *12/12/19*
Data de Chegada: *12/12/19*
Hora da Saída: *7:30*
Hora da Chegada: *18:00*

3. JUSTIFICATIVA

CONFORME FOLHA ANEXA - ③



2

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: 01.	Valor a Restituir: 40.00 R\$
Valor Unitário das Diárias: 40.00 R\$	
Valor total das Diárias: 40.00 R\$	

5. LOCOMOÇÃO ?

Veículo:	Placa:
Frota: Pública.	Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);


Assinatura do Servidor Beneficiário