



**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº. 168/2020**

**PROPOSTA DE CONCESSÃO**

**PROPONENTE**

**NOME:** JOÃO DANTAS DE GÓES

**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA

**CPF:** 739.265.072-68

**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Apucarana: transporte da palestrante Soraya Lucas do Amaral, Conselheira de Cultura da Macrorregião de Londrina, para reunião com os membros do Conselho Municipal de Cultura em Ribeirão do Pinhal.

Saída: 27/08/2020

Retorno: 27/08/2020

**Em, 27 de agosto de 2020.**

  
\_\_\_\_\_  
JOÃO DANTAS DE GÓES  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 27 de agosto de 2020.**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de  $\frac{1}{4}$  de diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

**Em, 27 de agosto de 2020.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 62,50 (sessenta e dois reais e cinquenta centavos), referentes à concessão de  $\frac{1}{4}$  de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

  
\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

**Nome do Servidor Beneficiário:** João Dantas de Góes

**CPF:** 739.265.072-68

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

### 2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

**Destino:** Apucarana - PR

**Data de Saída:** 27/08/2020

**Hora da Saída:** 03h30

**Data de Chegada:** 27/08/2020

**Hora da Chegada:** 10h00

### 3. JUSTIFICATIVA

Transporte do palestrante Sorais,  
Conselheiro de Cultura do macro  
região de Londrina para reuniões  
com os membros do conselho  
municipal de cultura de Rib do  
Pinhal.





**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** ¼ de diária

**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 62,50

**Valor a Restituir:** R\$ 0,00

**Valor total das Diárias:** R\$ 62,50

**5. LOCOMOÇÃO**

**Veículo:** Strada

**Placa:** BDD 4G22

**Frota:** Educação/Esporte

**Particular:** -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

*How Santos*

Assinatura do Servidor Beneficiário



**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**DECLARAÇÃO**

Atesto para os devidos fins que o motorista **João Dantas de Góes**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Apucarana - PR, no dia 27/08/2020 (quinta-feira) para buscar a palestrante Soraya Lucas do Amaral, Conselheira de Cultura da Macrorregião de Londrina para ministrar reunião junto aos membros do Conselho Municipal de Cultura em Ribeirão do Pinhal, saindo desta municipalidade às 03h30 e retornando e retornando às 10h00.

Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, 04 de setembro de 2020.

TEREZINHA DE CAMPOS SILVA  
**Secretária Municipal de Educação e Cultura**  
PORT. 07/2017 - RG: 1.737.843-0