



**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº. 108/2021**

**PROPOSTA DE CONCESSÃO**

**PROPONENTE**

**NOME:** JOÃO DANTAS DE GÓES

**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA

**CPF:** 739.265.072-68

**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Pinhalão - PR: retirar doação de feijão para a Secretaria de Assistência Social.

Saída: 23/04/2021

Retorno: 23/04/2021

**Em, 23 de abril de 2021.**

  
\_\_\_\_\_  
JOÃO DANTAS DE GÓES  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentaria para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 23 de abril de 2021.**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de  $\frac{1}{4}$  de diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

**Em, 23 de abril de 2021.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 40,00 (quarenta reais), referentes à concessão de  $\frac{1}{4}$  de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

**Nome do Servidor Beneficiário:** João Dantas de Góes

**CPF:** 739.265.072-68

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

### 2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

**Destino:** Pinhalão - PR

**Data de Saída:** 23/04/2021

**Hora da Saída:** 05h30

**Data de Chegada:** 23/04/2021

**Hora da Chegada:** 12h30

### 3. JUSTIFICATIVA

Retirar doação de feijão p/  
o secretário de assistência social  
no município de Pinhalão



**4. VALOR SOLICITADO:**

Números de Diárias: ¼ de diária

Valor Unitário das Diárias: R\$ 40,00

Valor a Restituir: R\$ 0,00

Valor total das Diárias: R\$ 40,00

**5. LOCOMOÇÃO**

Veículo: Van

Placa: BAW 1016

Frota: Assistência Social

Particular: -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este formulário);

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este formulário);

  
Assinatura do Servidor Beneficiário




## DECLARAÇÃO

Atesto para os devidos fins que o motorista **João Dantas de Goes**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Pinhalão- PR, no dia 23/04/2021 (sexta-feira) com a Van, Placa BAW 1016 para a retirada de uma doação de feijão, para a Secretaria de Assistência Social. Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, 23 de abril de 2021.

  
**MARLUCE MARCELINO PECCIN COUTINHO**  
**Secretária Municipal da Assistência Social**  
PORT. 005/2021 - RG: 6.398.166-4