



**PREFEITURA DE  
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 170/2021**  
**Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** MÔNICA ALESSANDRA HENARES  
**CARGO/FUNÇÃO:** COORDENADORA PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL  
**CPF:** 858.282.209-00  
**LOCAL:** LONDRINA  
Saída: 19/07/21  
Retorno: 20/07/21  
Em, 19/07/2021

  
\_\_\_\_\_  
MÔNICA HENARES  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.  
Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_  
Em, 09/07/2021

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo a diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;  
Em, 19 de JULHO de 2021.

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de 320,00 (trezentos e vinte reais) referente à concessão de 2 diárias, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

  
\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



**PREFEITURA DE**  
**RIBEIRÃO DO PINHAL**  
ESTADO DO PARANÁ

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**  
Utilização de Diárias

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo -

Nome do Servidor Beneficiário: *Mônica Renares*

CPF: *858.282.209 - 00*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: *170/2021*

**2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO**

Destino: *Londrina*

Data de Saída: *19/07*

Hora da Saída: *05:30*

Data de Chegada: *20/07*

Hora da Chegada:

**3. JUSTIFICATIVA**

*Capacitação aos Coordenadores Municipais da Proteção e Defesa Civil.*





**4. VALOR SOLICITADO:**

Números de Diárias: *2*

Valor Unitário das Diárias: *160,00*

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias: *320,00*

**5. LOCOMOÇÃO**

Veículo: *Gol*

Placa: *BEP 9 H 7 2*

Frota:

Particular:

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

  
Assinatura do Servidor Beneficiário



ESTADO DO PARANÁ  
POLÍCIA MILITAR DO PARANÁ  
COMANDO DO CORPO DE BOMBEIROS  
2º COMANDO REGIONAL BOMBEIRO MILITAR  
3º GRUPAMENTO DE BOMBEIROS



Ofício nº 001396/2021

Londrina, 8 de julho de 2021

Assunto: Capacitação dos agentes da 3ª COMPDEC

**Excelentíssimo Senhor(a) Prefeito(a)**

Considerando a necessidade de atualização dos agentes atuantes nas Coordenações Municipais de Proteção e Defesa Civil.

2. Considerando que a atuação dos agentes é necessária para o correto andamento das COMPDECs

ANEXO OFICIO.pdf   
Ao Excelentíssimo Senhor(a)  
**Prefeito(a) Municipal,**  
RMJ

Ofício nº 001396/2021

Fls.

3. Solicito a Vossa Excelência que encaminhe o Coordenador do respectivo Município na data prevista, para que o mesmo participe da capacitação que ocorrerá no município de Londrina.

4. Segue em anexo o Local, os horários e as datas previstas para cada município.

5. Eventuais dúvidas e esclarecimentos poderão ser sanados através do contato deste Coordenador Regional Adjunto de Proteção e Defesa Civil, por intermédio dos telefones (41)98827-9771 e (43) 3373-2926.

Respeitosamente,

1º Ten. QOBM Rogério Moreto De Jesus  
**Coordenador Regional Adjunto da Defesa Civil 3ª CORPDEC**