



**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 254/2021**

**PROPOSTA DE CONCESSÃO**

**PROPONENTE**

**NOME:** JOÃO DANTAS DE GÓES

**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA

**CPF:** 739.265.072-68

**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Cambé: levar veículo de transporte escolar, Placa BEK 1147, para fazer revisão.

Saída: 14/09/2021

Retorno: 14/09/2021

**Em, 15 de setembro de 2021.**

  
\_\_\_\_\_  
JOÃO DANTAS DE GÓES  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 15 de setembro de 2021.**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de ¼ de diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

**Em, 15 de setembro de 2021.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 40,00 (quarenta reais), referentes à concessão de ¼ de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

  
\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

**Nome do Servidor Beneficiário:** João Dantas de Góes

**CPF:** 739.265.072-68

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

### 2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

**Destino:** Cambé

**Data de Saída:** 14/09/2021

**Hora da Saída:** 06h00

**Data de Chegada:** 14/09/2021

**Hora da Chegada:** 13h00

### 3. JUSTIFICATIVA

Trabalhar veículo de transporte escolar  
Placa BEK 1147 para fazer  
revisão na cidade de Cambé.



**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** ¼ de diária

**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 40,00

**Valor a Restituir:** R\$ 0,00

**Valor total das Diárias:** R\$ 40,00

**5. LOCOMOÇÃO**

**Veículo:** Ônibus

**Placa:** BEK 1147

**Frota:** Educação

**Particular:** -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

  
Assinatura do Servidor Beneficiário





---

---

**DECLARAÇÃO**

Atesto para os devidos fins que o motorista **João Dantas de Góes**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Cambé - PR, no dia 14/09/2021 (terça-feira) para levar veículo de transporte escolar, Placa BEK 1147 para fazer revisão, saindo às 06h00 e retornando às 13h00.

Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, 15 de setembro de 2021.

**LUCIA HELENA NOGARI MOREIRA**  
**Secretária Municipal de Educação e Cultura**  
PORT. 003/2021 - RG: 3.166.516-7