



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 082/2021
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: Jander Jean Pinheiro

CARGO/FUNÇÃO: Chefe Departamento de Recursos Humanos

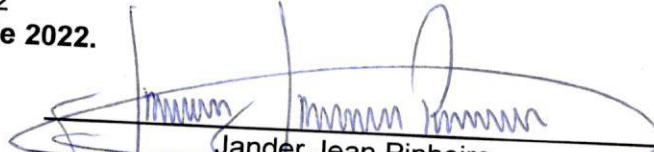
CPF: 066.114.389-98

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Marechal Candido Rondon: Treinamento referente a implantação Relógio Ponto

Saída: 23/03/2022

Retorno: 25/03/2022

Em, 21 de março de 2022.



Jander Jean Pinheiro
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 21 de março de 2022.



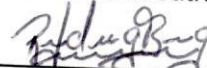
Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo 02 diárias e 1/2 solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;
Em, 21 de março de 2022.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de **R\$1250,00** (Mil duzentos e cinquenta reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.



Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**
ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: Poder Executivo -

Nome do Servidor Beneficiário: *Fander Jean Pinheiro*

CPF: *066.114.389-98*

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *Marechal Cândido Rondon*

Data de Saída: *23/03/2022*

Hora da Saída: *09:00 hs*

Data de Chegada: *25/03/2022*

Hora da Chegada:

3. JUSTIFICATIVA

Treinamento para implantação de Relógio Ponto para frequência dos servidores, empresa Ucarê Soluções Com sede em Marechal Cândido Rondon PR.



PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL
ESTADO DO PARANÁ

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: *2 diárias e 1/2*

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias: *R\$ 1250,00*

5. LOCOMOÇÃO

Veículo:

Placa:

Frota:

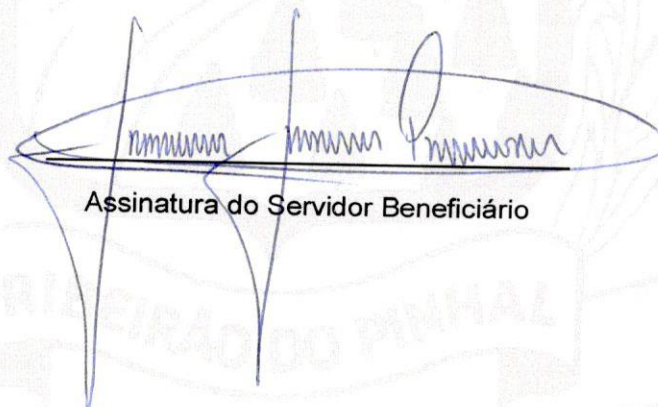
Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);



Assinatura do Servidor Beneficiário