



Processo Administrativo de Concessão de Diárias Nº.225/2022.
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: ZENI DE CAMPOS

CARGO/FUNÇÃO: ENFERMEIRA DA EPIDEMIOLOGIA

CPF: 656.138.289-53

Capacitação sobre sistema de Gal, EM Cornélio Procópio/Pr

Zeni de Campos

INFORMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária nº _____;
Em,20/06/2022.

Marcelo Corinth

SUPERVISOR

Superior hierárquico do Departamento ou Secretaria em que o proponente encontra-se lotado, responsável por controlar e fiscalizar as saídas dos agentes públicos a serviço do município.

Nadir Sara Melo Fraga Cunha
Ordenadora de Despesas

CONCESSÃO

Concedo diária solicitada, conforme relatório do supervisor em anexo. Requisite-se e pague(m)-se;

Dartagnan Calixto Fraiz
Prefeito Municipal

PAGAMENTO / RECEBIMENTO

Paga a importância de R\$ 40,00 referente à concessão de diária(s), no período de 22/06/2022 conforme relatório em anexo através da conta corrente do Poder Executivo com nº..... para a conta corrente do solicitante com o nº. 20.235-5, da agência nº.06521

Nadir Sara Melo Fraga Cunha
Ordenadora de Despesa

PUBLICAÇÃO

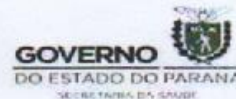
O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

Adilson Martins Inácio



PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL
ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde



OFICIO Nº 015/2022/SCVSAT/DVVGs

Cornélio Procópio, 15 de junho de 2022

DE: SCVSAT/18.ª Regional de Saúde/SESA-PR
PARA: Vigilâncias Sanitária, Ambiental e Epidemiológica

Assunto: **Convocação para capacitação em sistema GAL**

Prezado(a) Senhor(a):

Convocamos os técnicos das Vigilâncias de seus municípios para reunião de capacitação em sistema GAL (Gerenciador de Ambiente Laboratorial).

É imprescindível a participação de técnicos que atuam ou irão atuar com envio de amostras biológicas humanas e animais, também amostra de água (ambiental).

A capacitação será realizada por profissional do LACEN/SESA-PR.

DATA DO EVENTO: Dia 22 de Junho de 2022

LOCAL DO EVENTO: Anfiteatro da 18ª Regional de Saúde - 2º Andar.

PROGRAMAÇÃO GERAL

Período da Manhã

Público Alvo – Laboratórios da Rede e Hospitais

08:30hs as 9:30hs – Conversa com responsáveis da Regional, Covid, Tuberculose, Hanseníase e Resistência Bacteriana, principais problemas que ocorrem no âmbito Regional, Municípios, Laboratórios, para cadastro, liberação de laudos, relatórios dentre atividades correlatas dentro do GAL.

10:00hs as 11:00hs - Revisão do processo de Cadastro e Liberação de Exames no Gal Biologia Médica – COVID, Tuberculose, Hanseníase e Resistência Bacteriana junto a Hospitais e Laboratórios da Rede.

11:00hs – Demonstração do Gal Controle de Qualidade e como preencher e enviar as lâminas ao Lacen – Laboratórios da Rede

Período da Tarde

Das 13:00hs as 17:00hs - GAL AMBIENTAL E ANIMAL

Público Alvo: Técnicos de Vigilância Sanitária e Ambiental da RS e dos municípios

Certos de vossa compreensão e atendimento ao que foi solicitado.

Desde já, agradecemos.

Atenciosamente,


Matheus José Silva Cardoso
Chefe DVVGS/18ª RS

Secretaria de Estado da Saúde do Paraná - SESA
18.ª Regional de Saúde - DVVGS
Rua Justino Marques Bonfim, 27 - Conjunto Vitor Dantas - 85.300-000
Cornélio Procópio - Paraná



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Unidade Administrativa: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIBEIRÃO DO PINHAL

Nome do Servidor Beneficiário: ZENI DE CAMPOS

CPF: 696.138.289-53

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: *CORNÉLIO PROLÓPIO - PR*

Data de Saída:

Hora da Saída:

Data de Chegada:

Hora da Chegada:

3. JUSTIFICATIVA

*Reunião Técnica na 18ª Regional de Saúde
na cidade de Cornélio Prolópio*



4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo:

Placa:

Frota:

Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Zeni Campos

Assinatura do Servidor Beneficiário

Zeni Campos