



**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 391/2022**

**PROPOSTA DE CONCESSÃO**

**PROPONENTE**

**NOME:** FERNANDO DE OLIVEIRA DUQUE

**CARGO/FUNÇÃO:** MOTORISTA

**CPF:** 062.031.699-35

**LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:**

Chavantes - SP: levar veículo transporte escolar, Placa BBD 2238, para manutenção do tacógrafo.

Saída: 09/09/2022

Retorno: 09/09/2022

**Em, 08 de setembro de 2022.**

  
FERNANDO DE OLIVEIRA DUQUE  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária. Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em, 08 de setembro de 2022.**

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo o pagamento de ½ de diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

**Em, 08 de setembro de 2022.**

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

Paga a importância de R\$ 80,00 (oitenta reais), referentes à concessão de ½ de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

  
Assinatura do Responsável



## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DO PINHAL

**Unidade Administrativa:** Poder Executivo - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

**Nome do Servidor Beneficiário:** Fernando de Oliveira Duque

**CPF:** 062.031.699-35

**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

### 2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

**Destino:** Chavantes - SP

**Data de Saída:** 09/09/2022

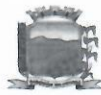
**Hora da Saída:** 05h30

**Data de Chegada:** 09/09/2022

**Hora da Chegada:** 18h00

### 3. JUSTIFICATIVA

Sevar Veruka Transporte Escolar placa B0D 2238  
para manutenção de Tactógrafo na cidade de Chavantes



---

---

**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** ½ de diária

**Valor Unitário das Diárias:** R\$ 160,00

**Valor a Restituir:** R\$ 0,00

**Valor total das Diárias:** R\$ 80,00

**5. LOCOMOÇÃO**

**Veículo:** Ônibus

**Placa:** BBD 2238

**Frota:** Educação

**Particular:** -----

**6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

**7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado se for o caso;**

*(colar em folhas anexadas este relatório);*

  
Assinatura do Servidor Beneficiário



**DECLARAÇÃO**

Atesto para os devidos fins que o motorista **Fernando de Oliveira Duque**, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, esteve na cidade de Chavantes - SP, levando veículo de transporte escolar, Placa BBD 2238, para fazer manutenção do tacógrafo, saindo às 05h30 do dia 09/09/2022 e retornando às 18h00 do mesmo dia.

Sem mais.

Firmo a presente.

Ribeirão do Pinhal, 12 de setembro de 2022.

**LUCIA HELENA NOGARI MOREIRA**  
**Secretária Municipal de Educação e Cultura**  
PORT. 003/2021 - RG: 3.166.516-7